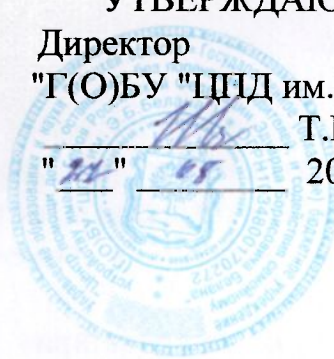


ПРИНЯТО  
на заседании  
Совета Г(О)БУ "ЦПД им Э.Б.Белана"  
протокол  
№ 1 от "28" 08 2015г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
"Г(О)БУ "ЦПД им.Э. Б. Белана"  
Т.В. Шипилова  
"28" 08 2015г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Центре и не предусмотренных учебным планом (интеллектуальные игры, игры по станциям, общие воспитательные мероприятия, дискотеки, вечера, утренники, праздники, творческие конкурсы, спортивные соревнования, тематические вечера).

1.2. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение мероприятий, которые проводятся в Центре, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотренные учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.3. Данное Положение призвано урегулировать возникшие вопросы, связанные с проведением мероприятий, не предусмотренных учебным планом, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов.

### 2. Планирование внеурочных мероприятий

2.1. План по внеурочным мероприятиям Центра составляется на год, исполнителем являются заместителем директора Центра с участием педагога-организатора, педагогов, воспитателей обсуждается на педагогическом совете Центра, после чего представляется директору на утверждение.

2.2. При включении в план общих мероприятий, конкретного мероприятия, а также после его проведения, анализируя и оценивая это мероприятие, необходимо исходить из следующих показателей:

– целесообразность, определяемая: а) местом в системе воспитательной работы; б) соответствием поставленных задач конкретным особенностям группы.

– отношение воспитанников, определяемое: а) степенью их участия в подготовке и проведении мероприятия; б) их активностью; в) самостоятельностью.

– качество организации мероприятия, определяемое: а) нравственным и организационным уровнем; б) формами и методами проведения мероприятия; в) ролью педагога (педагогов) и воспитателя (воспитателей).

– моралью взрослых и детей, определяемой: а) оценкой роли взрослых; б) оценкой роли воспитанников.

2.3. Директор Центра вносит план мероприятий в годовой план и корректирует его.

### **3. Правила проведения мероприятий**

3.1. В течение учебного года планы воспитательных мероприятий групп и Центра могут корректироваться в зависимости от сложившейся обстановки. Проведение мероприятий, не включенных в годовой план работы, предусматривает обязательное уведомление заместителей директора о проведении мероприятия, не менее чем за три дня предшествующих дню проведения мероприятия. В проведении мероприятия может быть отказано в случае проведения в этот день мероприятий, предусмотренных годовым планом мероприятий.

3.2. При проведении мероприятия участники Центра должны быть извещены о проведении данного мероприятия администрацией учреждения не позднее, чем за две недели до начала проведения мероприятия.

3.3. При проведении воспитательного мероприятия воспитатель не должен оставлять детей без внимания. Воспитатель несет ответственность за подготовку мероприятия, отвечает за жизнь и здоровье воспитанников во время мероприятия, дисциплину и порядок в своей группе.

3.4. Состав воспитанников, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия оговариваются положением о проведении мероприятия и должны быть заранее доведены до сведения детей.

3.5. Начало мероприятия допускается не ранее чем через 45 минут после окончания учебных занятий. Мероприятие должно оканчиваться не позднее 19.45ч.

3.6. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно.

3.7. Бесконтрольное хождение по территории Центра во время проведения мероприятия запрещается.

### **4. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий**

4.1. Все посетители мероприятия имеют право на уважение своей чести и достоинства. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящие Положения. Все посетители обязаны:



- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию учреждения, в котором проводится мероприятие;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

#### 4.2. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

#### 4.3. Ответственные лица обязаны: – лично присутствовать на мероприятии;

- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

#### 4.4. Посетителям мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в пляжной, спортивной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Центра, службы охраны;
- наносить любые надписи в здании учреждения, в котором проводится мероприятие, а также на прилегающих к учреждению тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах учреждения;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников лица, службы охраны;

4.5. Воспитанники имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

4.6. Воспитанники имеют право использовать плакаты, лозунги, речёвки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

## **5. Права и обязанности Организаторов мероприятия**

- 5.1. Организаторы могут устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.
- 5.2. Организаторы могут устанавливать посещение отдельных мероприятий по пригласительным билетам.
- 5.3. Организаторы могут устанавливать право на ведение воспитанниками во время мероприятий фото и видеосъемки с согласия участников мероприятия.
- 5.4. Организаторы могут устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

## **6. Обеспечение безопасности при проведении мероприятий**

- 6.1. При проведении внеклассного мероприятия ответственный педагог не должен оставлять детей без внимания. Организующий мероприятие педагог (воспитатель) несет ответственность за подготовку мероприятия, отвечает за жизнь и здоровье воспитанников во время мероприятия